OBČINA GORIŠNICA, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica
☎ 02/743 11 10, fax 02/743 11 20, e – mail : obcina@gorisnica.eu

Številka: 430 - 7 /2025 - 2
Datum: 30. 06. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti
47. člen ZJN – 3

Predmet javnega naročila:
storitev

IZVAJANJE ŠOLSKIH PREVOZOV V OBČINI GORIŠNICA ZA ŠOLSKO LETO 2025 / 2026

Gorišnica, junij 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za izdelavo elektronske ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje in priznavanje sposobnosti ponudnika
4. Tehnične specifikacije
5. Obrazci za pripravo ponudbe
6. Vzorec pogodbe

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik	OBČINA GORIŠNICA Gorišnica 83a 2272 Gorišnica
Zakoniti zastopnik	Župan Borut Kolar
Kontaktni podatki	Matevž Cestnik direktor@gorisnica.si; tel. št. 02 743-11-13

Predmet javnega naročila:	**IZVAJANJE ŠOLSKIH PREVOZOV V OBČINI GORIŠNICA ZA ŠOLSKO LETO 2025 / 2026**
Vrsta:	Storitev
Objava javnega naročila in dvig razpisne dokumentacije:	Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil. Razpisna dokumentacija je dostopna na portalu javnih naročil. Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.
Razdelitev na sklope:	Naročilo ni razdeljeno na sklope.
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti

Pravna podlaga:	Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3) in v skladu z: - Zakonom o prevozih v cestnem prometu – ZPCP-2 (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-1O), - Zakonom o pravilih cestnega prometa – ZPrCP (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.), - Zakonom o motornih vozilih – ZMV-1 (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E), - Zakonom o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 93/2007-UPB3, 40/2012-ZUJF, 33/2016-PZ-F in 41/2017-PZ-G), - Pravilnikom o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 67/07 in 102/20), - Pravilnikom o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22) in - Pravilnik o temeljnih kvalifikacijah za voznike motornih vozil v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 103/10, 63/12, 62/14, 69/19 in 50/22).
Predložitev ponudbe:	**Ponudniki predložijo elektronsko ponudbo preko naslednje povezave: https://ejn.gov.si/.** Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

	Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGOV-CA (www.sigov-ca.gov.si), SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si). Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v e-JN. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Ponudbo lahko predloži vsaka pravna in fizična oseba (v nadaljevanju: ponudnik), ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter izpolnjuje pogoje, navedene v tej razpisni dokumentaciji. Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazujejo ponudniki na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner. Ponudnik lahko vključi tudi podizvajalce.
Rok za predložitev ponudbe:	**Rok za oddajo ponudb je najkasneje do 24. 07. 2025 do 10:00 ure.**

Odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **24. 07. 2025 in se bo začelo ob 12:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob času, ki je določen za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ogled lokacije:	DA
Sestanek s ponudniki:	NE

Občina Gorišnica
župan
Borut Kolar

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO ELEKTRONSKE PONUDBE

2.1. Način izvajanja naročila

Razpisna dokumentacija:	Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil
Dodatna pojasnila:	Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati samo pisno, preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu) najpozneje do vključno **14. 07. 2025 do 10.00 ure.** Na zahteve za dodatno pojasnilo, ki bodo prispele po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo v najkrajšem času objavil odgovore na Portalu javnih naročil. Odgovori bodo s trenutkom objave na Portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoči za vse ponudnike.
Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije:	Naročnik bo morebitne spremembe, dopolnitve ali pojasnila razpisne dokumentacije objavil preko portala javnih naročil. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije lahko naročnik po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil.
Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.	

2.2. Priprava ponudbe

Vsebina ponudbe:	Ponudba bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.
Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelana s strani ponudnika. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani ter skenirani. **ESPD obrazec ponudnika/partnerja, se mora obvezno podati tudi v elektronski obliki (v xml).** Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente.	
Rok veljavnosti ponudbe:	90 dni od roka za oddajo ponudb
Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb	Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3. Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oz. če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo

	ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja. Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati: - svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril, - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.
Variante:	Variantne ponudbe niso dopustne.

Jezik:	Ponudba mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki bi bili morda v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi overjeni prevodi. V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez uradnega prevoda, se šteje, kot da ga ponudnik ni predložil.
Valuta:	Ponudbena cena mora biti navedena v evrih.

Sestavni del ponudbe:
Ponudba mora vsebovati vse obrazce in priloge, navedene v 5. točki razpisne dokumentacije »Obrazci za pripravo ponudbe«, ki morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani na za to predvidenih mestih.

Dokazila za izpolnjevanje pogojev:	Ponudnik za izpolnjevanje pogojev poda podpisano in žigosano izjavo **na predpisanih obrazcih**.
Zaupnost ponudbene dokumentacije	Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oz. izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oz. poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oz. poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomer zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru meril. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oz. na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oz. podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Stroški priprave ponudbe:	Ponudnik prevzema vse stroške vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

2.3. Ponudbena cena

Oblikovanje ponudbene cene:	Cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, kakor tudi davke in morebitne popuste. V primeru, da ponudnik daje popust na ponujeno ceno, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali. Popis del mora biti izpolnjen na originalnih popisih naročnika in izražati ceno na enoto za vse postavke popisa. V cenah na enoto mora ponudnik zajeti vse pričakovane stroške. Cene za šolsko leto 2025 / 2026 so fiksne. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbe. Če je po presoji naročnika ponudnik ponudil neobičajno nizko ceno, bo naročnik ravnal skladno z določili 86. člena ZJN-3.
Rok plačila:	Rok plačila ne sme biti krajši kot 30 dni od dneva uradnega prejema posameznega računa.

2.4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi morajo biti navedeni vsi partnerji, vodilni partner, ki jih zastopa, ter katera dela iz popisa del vsak od njih prevzema.

Obvezna priloga je pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

Vsi gospodarski subjekti v skupini morajo izpolnjevati vse pogoje od P1 do P6.

2.5. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s **podizvajalci**, ki **morajo** (tako kot ponudnik sam) **izpolnjevati vse pogoje od P1 do P6**.
V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.
Glavni izvajalec mora (med izvajanjem javnega naročila storitve) naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podatkov iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.
V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega e-računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec svojemu e-računu priložiti e-račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve.

2.6. Sklicevanje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov

Ponudnik se lahko v ponudbi glede izpolnjevanja tehničnih in kadrovskih pogojev sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno povezavo z njimi. V takem primeru mora v ponudbi predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo javnega naročila. Kot dokazilo se šteje pisni dogovor sklenjen za ta namen med njim in subjektom na katerega kapacitete se sklicuje. Pisni dogovor mora obsegati najmanj izjavo o dajanju kapacitet na razpolago in časovno trajanje ter obseg kapacitet, ki se jih daje na razpolago. V primeru, da gospodarski subjekt zahtevanega dokazila ali dokazil ne predloži, naročnik njegovo ponudbo izloči.

2.7. Kadri

Ponudnik (skupaj z morebitnim podizvajalcem) mora razpolagati s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.

2.8. Finančna zavarovanja

Garancija za dobro izvedbo del	
Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo 30 dni po prenehanju pogodbenega razmerja. Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje mora biti izdano po vzorcu iz razpisne dokumentacije (Obr. 7a)	Izbrani ponudnik bo ob podpisu pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročil zahtevano bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del, in sicer v roku 15 dni od podpisa pogodbe. Pogodba se sklepa z odložnim pogojem in postane veljavna šele s predložitvijo bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik bo unovčil bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili.

2.9. Merila za izbiro ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno.

2.10. Odločitev o izbiri in sklenitev pogodbe

O sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave na portalu javnih naročil.

Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve.
Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

2.11. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

V skladu z drugim odstavkom 90. členom ZJN-3 ima naročnik pravico do roka za oddajo ponudb kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.12. Protikorupcijska klavzula

Vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu posredniku, zastopniku ali posredniku,

je nična.

2.13. Pravno varstvo v postopkih javnega naročanja

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah oddaje

javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe

Takso v višini 2.000,00 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE IN PRIZNAVANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije, kjer je tudi obrazec pooblastila/soglasja za pridobivanje potrdil od Ministrstva za pravosodje.

Naročnik bo za vse ponudnike, ki bodo v sistem e-JN oddali dopustne ponudbe, pred odločitvijo o oddaji javnega naročila od informacijskega sistema e-Dosje in od upravljalcev uradnih evidenc zahteval predložitev dokazil/potrdil, ki izkazujejo izpolnjevanje vseh pogojev. Ponudniki morajo tako OBVEZNO v ESPD obrazec in v pripravljeno pooblastilo NAVESTI potrebne podatke za vse sodelujoče gospodarske subjekte (tudi za svoje podizvajalce), vključno z EMŠO številko in podpisom pooblastilo-dajalca, ki je pri teh gosp. subjektih pooblaščen ali za zastopanje ali odločanje ali/in nadzor.

Lahko pa ponudniki že sami k ponudbi priložijo ta dokazila/potrdila, ki pa ne smejo biti starejša kot 30 dni, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

3.1. Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v

njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami) in obrazec s pooblastilom za pridobivanje potrdil od Ministrstva za pravosodje.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev).

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev).

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

3.2. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek A: Ustreznost).

Gospodarski subjekt mora imeti določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, ki je predmet javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek A: Ustreznost) in kopija veljavne licence za izvajanje prevozov v notranjem cestnem prometu za prevoz potnikov.

Tehnična in strokovna sposobnost

P7 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima zadostne tehnične zmogljivosti in ustrezne kadre ter je v zadnjih 3 (treh) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu, na Portalu javnih naročil (oz. v Uradnem listu EU) izvedel najmanj eno (1) uspešno storitev prevoza šolskih otrok, ki ga je izvajal neprekinjeno eno (1) šolsko leto.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost) in obrazec o tehnični zmogljivosti, o zagotavljanju ustreznega kadra in o referencah.

POSEBNI POGOJI:
Ponudniki morajo pri pripravi v svoje ponudbe upoštevati vse zakonske in podzakonske predpise, ki urejajo prevoze oseb v cestnem prometu in predpise o tehnični opremi vozil ter predpise, ki določajo posebne pogoje za voznike avtobusov, ki prevažajo skupino otrok.

Seznam relacij s predvidenimi prihodi in odhodi za šolsko leto 2025 /2026. Relacije in število otrok se pred začetkom pouka lahko spremeni. Cena na kilometer prevoza ostane nespremenjena.

OŠ GORIŠNICA - OKVIRNO 159,8 km NA DAN

Šolski avtobus 2025 / 2026

Dopoldan

Relacija	razdalja	količina voženj	skupaj km
1. krog	16,9	2	33,8
2. krog	15,8	2	31,6
		Skupaj:	65,4

Popoldan

Relacija	razdalja	količina voženj	skupaj km
1. krog	16,9	2	33,8
2. krog	15,8	2	31,6
3. krog	29	1	29
		Skupaj:	94,4

Skupaj km na dan: 159,8

VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA

šolsko leto 2025/2026

ZJUTRAJ

Postajališče:	1. vožnja – 1. krog	2. vožnja – 1. krog
OŠ Gorišnica	**06:25**	**07:23**
Muretinci 1	06:34	07:32
Muretinci 2	06:35	07:33
Muretinci 3	06:36	07:34
Mala vas 1	06:37	07:35
Mala vas 2	06:38	07:36
Gajevci 1	06:39	07:37
Gajevci 2	06:40	07:38
Placerovci	06:41	07:39
Formin 2	06:43	07:41
Formin 1	06:45	07:43
OŠ Gorišnica	**06:49**	**07:47**

	1. vožnja – 2. krog	2. vožnja – 2. krog
OŠ Gorišnica	**06:50**	**07:47**
Zamušani Guma	06:53	07:50
Zamušani križišče 1	06:56	07:53
Zamušani križišče 2	06:58	07:55
Zamušani Hergula	06:59	07:56
Zamušani Pintarič	07:00	07:57
Zamušani železniška postaja	07:01	07:58
Moškanjci jama	07:03	08:00
Tibolci 2	07:08	08:05
Tibolci 1	07:09	08:06
Moškanjci kapela	07:12	08:09
Cunkovci	07:15	08:12
Zagojiči	07:18	08:15
OŠ Gorišnica	**07:25**	**08:19**

POPOLDAN

	1. vožnja – 1. krog	2. vožnja – 1. krog
OŠ Gorišnica	**13:20**	**14:15**
Muretinci 1	13:26	14:21
Muretinci 2	13:27	14:22
Muretinci 3	13:28	14:23
Mala vas 1	13:29	14:24
Mala vas 2	13:30	14:25
Gajevci 1	13:31	14:26
Gajevci 2	13:32	14:27
Placerovci	13:33	14:28

Formin 2	13:35	14:30
Formin 1	13:37	14:32
OŠ Gorišnica	**13:40**	**14:35**

	1. vožnja – 2. krog	2. vožnja – 2. krog
OŠ Gorišnica	**13:40**	**14:35**
Zamušani Guma	13:44	14:39
Zamušani križišče 1	13:47	14:42
Zamušani križišče 2	13:48	14:43
Zamušani Hergula	13:49	14:44
Zamušani Pintarič	13:51	14:46
Zamušani železniška postaja	13:52	
Moškanjci jama	13:57	14:52
Tibolci 2	13:58	14:53
Tibolci 1	14:01	14:56
Moškanjci kapela	14:02	14:57
Cunkovci	14:05	15:02
Zagojiči	14:08	15:05
OŠ Gorišnica	**14:15**	**15:12**

3. vožnja

	3. vožnja – 1. in 2. krog
OŠ Gorišnica	15:12
Muretinci 1	15:23
Muretinci 2	15:24
Muretinci 3	15:25
Mala vas 1	15:26
Mala vas 2	15:27
Gajevci 1	15:28
Gajevci 2	15:29
Placerovci	15:30
Formin 2	15:32
Formin 1	15:34
Zamušani Guma	15:41
Zamušani križišče 1	15:44
Zamušani križišče 2	15:45
Zamušani Hergula	15:46
Zamušani Pintarič	15:48
Zamušani železniška postaja	15:49
Moškanjci jama	15:54
Tibolci 2	15:55
Tibolci 1	15:58
Moškanjci kapela	15:59
Cunkovci	16:04
Zagojiči	16:07
OŠ Gorišnica	16:14

5. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Obrazec	Opis
Obr. 1	Prijava
Obr. 1a	Seznam partnerjev pri skupnem nastopanju
Obr. 1b	Seznam podizvajalcev
Obr. 2	Izjava
Obr. 2P	Izjava o izpolnjevanju pogojev podizvajalca in o neposrednih plačilih podizvajalca
Obr. 3	Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
Obr. 4	Predračun / Ponudba
Obr. 5	Potrdilo
Obr. 6	Seznam voznikov in vozil z licenco
Obr. 7	Izjava ponudnika o izdaji bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obr. 7a	Vzorec bančne garancije
	ESPD
	Vzorec pogodbe

PRIJAVA

Naročnik	Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica	
Številka JN na Portalu JN		
Predmet javnega naročila	**Izvajanje šolskih prevozov v Občini Gorišnica za šolsko leto 2025 / 2026**	
Skupno nastopanje skupine gospodarskih subjektov pri izvedbi JN *(ustrezno obkrožite)*	DA	NE
Nastopanje s podizvajalci pri izvedbi JN *(ustrezno obkrožite)*	DA	NE

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. ime, naslov	
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku (navesti vse, skupaj s funkcijo)	
ID za DDV	
Številka TRR	
Matična številka	
Številka telefona	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

SEZNAM PARTNERJEV PRI SKUPNEM NASTOPANJU

Partnerji (v primeru skupnega nastopanja)	
Firma oz. ime (partner 1), naslov	
Matična številka	
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku (navesti vse, skupaj s funkcijo)	
ID za DDV	

Firma oz. ime (partner ...), naslov	
Matična številka	
Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku (navesti vse, skupaj s funkcijo)	
ID za DDV	

Opomba: v obrazec je potrebno vnesti vsakega izmed partnerjev, ki nastopajo pri skupni ponudbi.

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Naročnik	Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica
Oznaka JN	

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Zap. Št.	Naziv in sedež podizvajalca	Član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku (navesti vse, skupaj s funkcijo)	Kontaktni podatki (telefonska številka ali e-naslov)	Del javnega naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec
1.				
2.				
3.				
4.				

* Opomba: obrazec se lahko kopira, v kolikor število postavk ne zadostuje za vse podizvajalce ponudnika.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUDNIK/PARTNER	
Zakoniti zastopnik	

IZJAVA

Izrecno izjavljamo, da:

- soglašamo z vsemi določili navodil za pripravo ponudbe ter pogoji v postopku oddaje javnega naročila,
- so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost,
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo,
- se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem osnutku pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje razpisanih del podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov,
- soglašamo z morebitnimi popravki računskih napak, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju naše ponudbe in z popravki računskih napak, ki so posledica nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer na način, da naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Prav tako soglašamo, da lahko naročnik napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno,
- je znesek, usklajen na način, določen v prejšnji alineji ter v skladu z 89. členom ZJN-3, za obvezujoč ter da izjava iz prejšnje alineje šteje kot soglasje, opredeljeno v sedmem odstavku 89. člena ZJN-3,
- pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel in zanje priložil podatke (velja samo v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki je na OBR-2P) označil, da želi prejemati neposredno plačilo,
- soglašamo, da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije;
- bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe,
- da imamo zadostne kadrovske in tehnične kapacitete ter znanje, da lahko zagotavljamo nemoteno in kakovostno izvajanje storitev,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, da izpolnjujemo vse ostale pogoje, navedene in zahtevane v razpisni dokumentaciji,
- bomo vsa dela, ki so predmet tega naročila, izvedli v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in navodili strokovnega nadzora s strani naročnika,
- v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova.

Prav tako potrjujemo, da za nas ne obstajajo sledeči razlogi za izključitev gospodarskega subjekta:

- kot gospodarskemu subjektu ali katerikoli osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
- na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe smo

imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam bi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- pri nas niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.
- nad nami kot gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, nad nami se v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

S podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika/partnerja:

_____

PODIZVAJALEC	
Zakoniti zastopnik	

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCA IN O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCU

Izjavljamo:

- da soglašamo z vsemi določili navodil za pripravo ponudbe ter pogoji v postopku oddaje javnega naročila,
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo,
- da v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
- **smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je/so predmet tega naročila v delu, ki ga prevzemamo v izvedbo v okviru te ponudbe.**

Potrjujemo, da za nas ne obstajajo sledeči razlogi za izključitev gospodarskega subjekta:

- **kot gospodarskemu subjektu ali katerikoli osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**
- **na dan oddaje ponudbe izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe smo imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.**
- **na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;**
- **v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam bi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;**
- **pri nas niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.**

Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi tega javnega naročila, pri kateri nastopamo kot podizvajalec ***(ustrezno označite)*:**

a. **zahtevamo neposredno plačilo** ter kot podizvajalec **soglašamo**, da naročnik namesto ponudniku (izvajalcu) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (izvajalca), in sicer na podlagi izstavljenega računa s priloženo situacijo, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (izvajalec) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (izvajalec),
b. **ne zahtevamo neposrednega plačila.**

kraj: _____ podpis zakonitega zastopnika podizvajalca

_____

datum: _____ žig

POOBLASTILO
za pridobitev osebnih podatkov

Naročnik	Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica
Oznaka JN na Portalu JN	

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene zgoraj navedenega javnega razpisa pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika/partnerja/podizvajalca in člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku, pri Ministrstvu za pravosodje *(obrazec se kopira in izpolni za vsakega člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebo, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku)*.

V kolikor oseba ponudnika ne soglaša s pridobitvijo podatkov ter ne predloži pooblastila, je potrebno v ponudbi predložiti dokazilo.

1. PONUDNIK	
ID za DDV	
Matična številka	
Sedež in občina sedeža	

2. ČLAN UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA PONUDNIKA ALI OSEBA, KI IMA POOBLASTILA ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR PRI PONUDNIKU (I)	
Ime in priimek	
Stalno prebivališče (ulica, hišna številka, poštna številka in pošta)	
Matična številka (EMŠO)	
Datum, kraj in občina rojstva	
Državljanstvo	
Prejšnji priimek in/ali osebno ime	
Podpis	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika/partnerja/podizvajalca:

_____

Ponudnik:	

PREDRAČUN / PONUDBA

št.:	

Naročnik	Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica
Oznaka JN na Portalu JN	
Predmet javnega naročila	**Izvajanje šolskih prevozov v Občini Gorišnica za šolsko leto 2025 / 2026**
Veljavnost ponudbe	

OŠ GORIŠNICA

Ponudbena cena za km (brez DDV)	
Okvirno število km skupaj na dan	**159,8 km**
Skupaj ponudbena cena (brez DDV) na dan	
Okvirna cena za šolsko leto (190 dni brez DDV)	
DDV_____%	
Skupna ponudbena cena z DDV za eno šolsko leto	

Z besedo: _____

Obvezna priloga:

- spisek storitev iz tehnične specifikacije naročnika.

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

POTRDILO

Naziv izdajatelja potrdila	
Naslov	
Kontaktna oseba	
Tel. št. kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

Naziv ponudnika	
Naslov	

za nas izvajal naslednje storitve

Izvedbe storitev	
Vrednost	
Kraj opravljanja	
Obdobje	

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca.

Izvajalec je pogodbeno obveznost izvedel v skladu s pogodbenimi določili po predpisih stroke, vsa dela pa so ustrezno zaključena.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Kraj in datum: Žig: Podpis izdajatelja potrdila:

Ponudnik	
Naslov	

SEZNAM VOZNIKOV IN VOZIL Z LICENCO

Naročnik	Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica
Oznaka JN	
Predmet javnega naročila	**Izvajanje šolskih prevozov v Občini Gorišnica za šolsko leto 2025 / 2026**

ŠOLA	TIP IN NAZIV VOZILA / NADOMESTNO VOZILO	ŠTEVILO SEDEŽEV IN LETO IZDELAVE	VOZNIK	VELJAVNOST VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA OD - DO
OŠ GORIŠNICA		**najmanj 52 sedežev**		
OŠ GORIŠNICA		**najmanj 52 sedežev**		

**opomba: ponudnike opozarjamo, da naročnik zahteva, da ponudnik razpolaga z ustreznim voznim parkom – avtomobili, kombiji, manjšimi avtobusi in avtobusi, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok v cestnem prometu in so opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza otrok v cestnem prometu.*

Ta seznam voznikov in vozil z licenco je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Obvezna priloga:

- **kopije vozniških dovoljenj na seznamu navedenih voznikov,**
- **kopije prometnih dovoljenj na seznamu navedenih vozil.**

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Ponudnik:	
Predmet javnega naročila:	**Izvajanje šolskih prevozov v Občini Gorišnica za šolsko leto 2025 / 2026**

IZJAVA PONUDNIKA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v roku 15 dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložili brezpogojno bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti vključno z DDV. Veljavnost bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja mora biti še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla. Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje ne bo bistveno odstopala/o od vsebine garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – OBR-7a.

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče na Ptuju.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

6. VZOREC POGODBE

1. Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica, ID za DDV: SI81877790, matična številka: 5883962000, TRR: SI56 0110 0010 0002 862, ki jo zastopa župan, g. Borut Kolar, kot naročnik

in

2. Izvajalec: _____ (firma ali ime), ID za DDV: _____ , matična številka: _____, TRR: _____, ki ga zastopa _____

sklepata naslednjo

POGODBO
o izvedbi prevozov osnovnošolskih otrok v Občini Gorišnica
za šolsko leto 2025 / 2026

1. člen

Naročnik je izvedel postopek naročila male vrednosti v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in spremembe; v nadaljevanju: ZJN-3).

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za opravljanje dnevnih prevozov učencev iz Občine Gorišnica v Osnovno šolo Gorišnica za šolsko leto 2025 / 2026, po ponudbi št. : _____ z dne _____

Dokumentacija v zvezi z oddajo naročila po postopku naročila male vrednosti in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sta prilogi k tej pogodbi in njen sestavni del, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi, izhajajo pa iz dokumentacije oziroma ponudbe izvajalca, in sicer v okviru ponujenih cen po tej pogodbi oziroma ponudbi.

2. člen

Izvajalec pri izvedbi predmetnega naročila nastopa s podizvajalci/ne nastopa s podizvajalci.

Glede na v ponudbi predloženo zahtevo za neposredno plačilo podizvajalca, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec bo za ta namen svojemu računu ali situaciji priložil račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naziv in sedež podizvajalca:
Zakoniti zastopnik/i:
E-naslov:
Dela, ki jih bo izvedel podizvajalec:
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec:
TRR podizvajalca za nakazila:

ali

Glede na to, da podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Naziv in sedež podizvajalca:
Zakoniti zastopnik/i:
E-naslov:
Dela, ki jih bo izvedel podizvajalec:
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec:

3. člen

Vrednost pogodbe za opravljanje dnevnih prevozov učencev iz Občine Gorišnica v Osnovno šolo Gorišnica za šolsko leto 2025 / 2026, znaša okvirno: _____ EUR (z besedo: _____ eurov __/100). V ceno je zajet davek na dodano vrednost.
Cena velja za:

OŠ GORIŠNICA

Ponudbena cena za km (brez DDV)	
Okvirno število km skupaj na dan	
Skupaj ponudbena cena (brez DDV) na dan	
Okvirna cena za šolsko leto (190 dni brez DDV)	
DDV_____%	
Skupna ponudbena cena z DDV za eno šolsko leto	

Izvajalec se obveže opravljati kvalitetne in varne prevoze v skladu z veljavno zakonodajo na dogovorjenih linijah ter samo za učence iz Občine Gorišnica. Prevoze bo opravljal z naslednjimi avtobusi*:

Šola	Tip in naziv vozila	Število sedežev	Leto izdelave

*oz. v primeru okvare, z drugimi avtobusi enake ali boljše kvalitete in po voznih redih, ki so bili navedeni v dokumentaciji in so sestavni del pogodbe.

4. člen

S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določene storitve, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal ceno, ki izhaja iz pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo opravljal prevoz otrok vse dni pouka po šolskem koledarju za šolsko leto 2025 / 2026.

5. člen

Naročnik lahko naroča storitve po telefonu in elektronski pošti.

6. člen

Ponudbena cena za kilometer je nespremenljiva za šolsko leto 2025 / 2026; izvajalec ni upravičen do podražitev.

Pred začetkom šolskega leta 2025 / 2026, lahko naročnik in izvajalec storitve skleneta aneks k pogodbi za navedeno šolsko leto, v katerem bosta upoštevala morebitne nove relacije prevozov in novo število otrok vozačev.

Naročnik bo izvajalca sproti obveščal o spremembah voznega reda oz. spremembah šolskega urnika, ki ima za posledico tudi spremembo voznega reda, kar bosta naročnik in izvajalec uredila z aneksom k tej pogodbi.

Ob sklenitvi pogodbe mora izbran izvajalec najkasneje v petnajstih dneh od podpisa pogodbe, predložiti bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV.

7. člen

Kakovost storitve mora ustrezati obstoječim standardom, ki veljajo v stroki. Izvajalec bo storitev izvedel brezhibno, kvalitetno in strokovno ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

8. člen

Izvajalec se zaveže izvajati storitev, ki je predmet te pogodbe od 1. 9. 2025 in sicer za šolsko leto 2025 / 2026, v skladu s šolskim koledarjem.

V primeru, da izvajalec ne bi pričel ali nadaljeval z izvedbo storitev po tej pogodbi iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter da ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati kazen v višini 1% za vsak dan zamude, obračunano na enak način kot izhaja iz cene pogodbe. Skupna kazen ne more preseči 10% skupne vrednosti iz pogodbe. Pogodbena kazen se neposredno obračuna pri plačilu računa.

V primeru, da bi zaradi zamude ali nepravilnosti pri opravljeni storitvi, naročniku lahko nastala škoda ali da bi izvedba storitve z zamudo izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške izvajalca/zamudnika, lahko pa razdre pogodbo in unovči zavarovanje posla ter zahteva povrnitev dejanske škode.

V primeru, da naročnik ugotovi nepravilnosti pri opravljeni storitvi si lahko po tej pogodbi zadrži plačilo dela vrednosti računa, ki ustreza ocenjeni vrednosti nepravilnosti. Zadržani znesek naročnik uporabi za odpravo pomanjkljivosti, če izvajalec v roku, ki je določen, pomanjkljivosti ne odpravi.

V primeru ne - odpravljenih pomanjkljivosti lahko naročnik tudi unovči predložene finančne instrumente za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

9. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve do petega v mesecu za pretekli mesec dostavljal e-račune s specifikacijo in poročilom o opravljenih storitvah. Izvajalec je dolžan

poročilo o opravljenih storitvah potrditi na posamezni šoli in potrjen izvod priložiti e-računu.

Iz računov s prilogami mora biti razvidno število opravljenih km in dni v tekočem mesecu, cena in skupni znesek za plačilo, kar pomeni, da bo izplačilo realizirano na podlagi dejansko opravljenih prevozov.

Naročnik bo poravnal opravljene storitve 30. dan po prejemu e-računa z zahtevanimi prilogami, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca.

10. člen

Osnovne šole iz 3. člena te pogodbe bodo do desetega septembra 2024 poslale izvajalcu seznam učencev vozačev z vstopnimi in izstopnimi postajami. Na podlagi seznama dobijo učenci vozne karte, ki veljajo na relaciji, za katero so bile izdane. Prevoznik mora sezname uskladiti z vodstvom šole, kjer opravlja prevoze.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij oz. relacij in voznih redov glede na dejansko stanje v posameznem šolskem letu in glede na potrebe posamezne šole.

Morebitno časovno spremembo voznih redov na posamezni liniji, za dneve, ko ima šola drugače organiziran pouk kot običajno, je vsaka šola dolžna sporočiti izvajalcu najmanj 24 ur pred spremembo in o tem obvestiti naročnika. Prevoznik mora čas prevoza prilagoditi konkretnim potrebam šole oz. se o tem uskladiti z ravnateljem.

Naročnik je dolžan pred začetkom vsakega šolskega leta obvestiti osnovne šole iz 3. člena te pogodbe o njihovih pravicah in obveznostih, ki izhajajo iz te pogodbe.

V kolikor se izkažejo potrebe po prevozu učencev na novih linijah oz. relacijah naročnik o tem obvesti prevoznika, ki pod enakimi pogoji opravi tudi prevoz na morebitnih novih linijah oz. relacijah.

Naročnik si izrecno pridružuje pravico, da od izvajalca zahteva pristanek na morebitne spremenjene pogoje prevozov, morebitne spremembe števila učencev na posameznih relacijah in spremembe urnika prevozov, če bodo to narekovale zahteve organiziranosti izvedbe vzgojno izobraževalnega procesa v OŠ. V primeru, da se število kilometrov na posamezni liniji oz. relaciji poveča ali zmanjša zaradi gibanja števila šoloobveznih otrok, se pogodbena cena prilagodi sorazmerno s številom kilometrov, za katere se posamezna linija oz. relacija skrajša ali podaljša ob upoštevanju podatkov o ceni na kilometer.

Za nespoštovanje določil te pogodbe ima naročnik pravico izvajalcu zaračunavati škodo, ki mu je zaradi takega ravnanja nastala, razen v primerih višje sile v skladu z Obligacijskim zakonikom.

11. člen

Stranki soglašata, da naročnik in ravnatelji šol, pri katerih se izvajajo prevozi, lahko spremljajo in nadzorujejo izvajalca pri izvajanju te pogodbe. Če izvajalec ne izpolnjuje določil pogodbe, so tudi uporabniki upravičeni o tem obvestiti naročnika in izvajalca.

12. člen

Izvajalec je odgovoren za varen vstop in izstop otrok.
Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole.

13. člen

Izvajalec je dolžan do pričetka vsakega šolskega leta zavarovati učence proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le-ti utrpeli v primeru prometne nesreče.

14. člen

Stranki pogodbe se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe, in da bosta pri tem ravnali kot dobra gospodarja.

15. člen

Za izvajanje pogodbe s strani izvajalca je zadolžen _____.

Za izvajanje pogodbe s strani naročnika je zadolžen Matevž Cestnik.

16. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku Občine Gorišnica obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

– pridobitev posla ali
– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Gorišnica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku Občine Gorišnica oziroma izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

17. **člen**

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
   - plačilom za delo,
   - delovnim časom,
   - počitki,
   - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
   - v zvezi z zaposlovanjem na črno,

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ

v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce).*

18. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in spremembe; ZJN-3) in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 17. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

20. člen

Pogodbeni stranki si bosta vse morebitne spore iz te pogodbe prizadevali reševati sporazumno, v kolikor pa to ne bi bilo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče na Ptuju.

21. člen

Stranki pogodbe se dogovorita, da bo izvajalec v roku 15 dni po podpisu pogodbe, predložil bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

22. člen

Pogodba postane veljavna s predložitvijo dokumentov iz prejšnjega člena te pogodbe.

23. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od strank pogodbe po dva (2) izvoda.

Številka:
Datum:

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Občina Gorišnica
župan
Borut Kolar